

**Религиозная исламская образовательная организация высшего образования
«Ингушский Исламский Университет имени Хаматхана-Хаджи Барзиева»**

ПРИНЯТО:
на заседании Ученого совета

Протокол № «17»
от «13» 03 2023 год

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор



Албаков И.Х.

«15» 03 2023 год

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАМЕНЕ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ И ПЕРЕНОСЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

1. Настоящее Положение о замене преподавателя и переносе учебных занятий (далее - Положение) разработано в целях обеспечения в Религиозной исламской образовательной организации высшего образования Ингушский исламский университет имени Хаматхана-Хаджи Барзиева (далее – университет), проведения учебных занятия в соответствии с расписаниями учебных занятий, составленных в соответствии с локальными нормативными актами Университета, утвержденными в установленном порядке и доведенных до сведения участников образовательных отношений.
2. Основным принципом проведения учебных занятий, которого должен придерживаться преподаватель, является обязательное выполнение им запланированных в расписании учебных занятий.
3. Контроль выполнения расписания учебных занятий осуществляет учебно-методический отдел Университета, который проводит проверку своевременности начала и окончания учебных занятий, явку на занятия обучающихся и преподавателей. Обо всех случаях неявок или опоздания преподавателей на занятия, самовольных изменениях расписания, замен преподавателей и перенос учебных занятий, а также о случаях неявок на занятия студенческих групп, ставших известными, контролирующие органы принимают соответствующие меры.
4. Если преподаватель по уважительной причине не сможет провести учебное занятие в соответствии с расписанием занятий, то он обязан заранее известить об этом учебно-методический отдел.
5. Причинами отсутствия преподавателя, указанного в расписании учебных занятий, могут быть командировки, лечение и другие непредвиденные обстоятельства.
6. В случаях невозможности участия на учебных занятиях преподавателя, за которым в расписании учебных занятий закреплено проведение данного занятия, заведующий учебно-методическим отделом принимает одно из следующих решений:
 - 6.1. Замена преподавателя - замена отсутствующего преподавателя другим преподавателем, относящегося к профессорско-преподавательскому составу для проведения занятия.
 - 6.2. Взаимозамена дисциплин - замена занятия, находящегося под угрозой срыва, на занятие по другой дисциплине, читаемой в данной учебной группе обучающихся, с последующей обратной взаимозаменой дисциплин.
 - 6.3. Перенос занятия - согласование и проведение срываемого занятия в другое, более позднее (или раннее) время (данное решение применяется в исключительных случаях и сопровождается внесением изменения в утвержденное расписание учебных занятий).
7. Учебные дисциплины заменяемого преподавателя, как правило, должен замещать преподаватель по той же специальности. При замене педагогического работника, имеющего ученую степень доктора или кандидата наук, и (или) ученое звание профессора, должность заменяющего педагогического работника должна быть не ниже должности старшего преподавателя.
8. Если иное не установлено законом, лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленные в разделе «Требования к квалификации», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.
На должности доцента или профессора могут быть приняты лица, не имеющие ученой степени кандидата (доктора) наук и ученого звания, но имеющие стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного

учреждения высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, и избранные в установленном порядке по конкурсу на замещение соответствующей должности либо без избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности - при приеме на работу по совместительству или в создаваемые образовательные учреждения высшего профессионального образования до начала работы ученого совета на срок не более одного года, а для замещения временно отсутствующего работника, за которым сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу (Пункт 11., Приказа Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1 н Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»).

9. Изменение утвержденного расписания (в случае под п. 6.3 пункта 6 настоящего Положения) допускается с разрешения проректора по учебной части и только в исключительных случаях. Для изменения расписания подается докладная записка на имя проректора по учебной части с указанием причины изменения расписания,

10. Если причина для замены преподавателя признана уважительной, но замену осуществить не удастся, то замена не осуществляется, а занятие отменяется с обязательной отработкой данного занятия в другое время в установленном порядке. В этом случае преподаватель обязан подать заявление на имя проректора Университета по учебной части который на основании предоставленных документов принимает решение о переносе учебного занятия с внесением изменения в утвержденное расписание учебных занятий.

11. В настоящее Положение могут быть в установленном порядке внесены изменения в рамках приведения его в соответствие с нормативно- правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Университета.

