

Религиозная исламская образовательная организация высшего образования
«Ингушский Исламский Университет имени Хаматхана-Хаджи Барзиева»

ПРИНЯТО:
на заседании Ученого совета

Протокол № « 16 »
от « 04 » 02 2023 год

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор


Албаков И.Х.
« 04 » 02 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ О БАКАЛАВРИАТЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о бакалавриате (далее – положение) определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программа бакалавриата) в Религиозной исламской образовательной организации высшего образования «Ингушский Исламский Университет.

Положение распространяется на:

- работников университета, принимающих участие в организации и осуществлении образовательной деятельности по программам бакалавриата;
- структурные подразделения университета, обеспечивающие организацию и осуществление образовательной деятельности по программам бакалавриата.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 года № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020г. №1076 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2021 г. N 753 “О внесении изменений в приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. N 1076 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел „Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и

дополнительного профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015г №636 (ред. от 27.03.2020 г) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Образовательным стандартом высшего религиозного образования по направлению «подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» (уровень бакалавриата);

- Уставом университета.

1.3. Бакалавриат - первый уровень высшего профессионального образования, подтверждаемый присвоением обучающемуся, освоившему образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) бакалавр по соответствующему направлению подготовки.

1.4. Бакалавр - лицо, освоившее образовательную программу - программу бакалавриата по выбранному им направлению подготовки, и удостоенное по результатам обучения квалификации (степени) бакалавра. Диплом бакалавра свидетельствует о наличии у выпускника высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

1.5. Целями бакалавриата являются:

1) обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства;

2) удовлетворение интересов и потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

3) углубление и расширение образования, научной квалификации обучающегося.

1.6. Задача бакалавриата – подготовка выпускника, имеющего фундаментальную подготовку, для работы в различных государственных и негосударственных организациях, в том числе учебных заведениях (школах, лицеях, гимназиях, колледжах, техникумах) на соответствующих данной квалификации должностях; обеспечение выпускнику бакалавриата возможности освоения следующего уровня высшего профессионального образования магистратуры, как по уже освоенному по результатам обучения в бакалавриате направлению подготовки, так и по другому направлению подготовки соответствующего или смежного профиля с ним.

1.7. Обучение по программам бакалавриата лицами, имеющими диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра является получением второго или последующего высшего образования.

1.8. Обучающиеся по образовательной программе - программам бакалавриата, имеют

правовой статус (права и обязанности) студента Университета.

1.9. Программа бакалавриата в Университете реализуется по соответствующему направлению подготовки в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Условия приема на обучение и сроки

2.1. К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование, среднее профессиональное образование или высшее образование.

К освоению образовательных программ бакалавриата допускаются лица, имеющие соответствующее образование, подтвержденное при поступлении на обучение - документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

2.2. Поступающий представляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

2.3. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

2.4. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

2.5. Условиями приема на обучение по основной профессиональной образовательной программе должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2.6. Прием на обучение проводится по программе бакалавриата (за исключением приема лиц, имеющих право на прием на обучение без вступительных испытаний):

1) на базе среднего общего образования - на основании оцениваемых по стобалльной шкале результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно в случаях, установленных порядком приема на обучение;

2) на базе среднего профессионального или высшего образования (далее профессиональное образование) - по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом.

2.7. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления);

документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

2.8. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять действия, в отношении которых порядком о приеме на обучение установлено, что они выполняются поступающим, и которые не требуют личного присутствия поступающего (в том числе представлять в организацию документы, необходимые для поступления, отзываться поданные документы). Доверенное лицо осуществляет указанные действия при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности на осуществление соответствующих действий.

2.9. При посещении Университета и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Университета поступающий (доверенное лицо) предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность.

2.10. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой Университетом. Председателем приемной комиссии является ректор Университета. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц. Для проведения вступительных испытаний Университет создает в определяемом им порядке экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором Университета. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии.

При приеме на обучение по программе бакалавриата в рамках контрольных цифр по очной форме обучения, Университет устанавливает следующие сроки приема:

- срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее - прием документов), - 20 июня;
- срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно (далее - день завершения приема документов) - 25 июля;
- срок завершения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно, - 14 августа;
- сроки публикации конкурсных списков и зачисления на обучение (далее - зачисление) - в соответствии с пунктом 78 правил;
- Университет может проводить дополнительный прием на вакантные места (далее - дополнительный прием) в следующие сроки: срок завершения приема документов, необходимых для поступления - 25 августа;
- срок завершения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно -

29 августа.

2.11. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Университета, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), с образовательной программой и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.12. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также обеспечивает свободный доступ в здании Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе.

2.13. Поступающие на обучение по программе бакалавриата вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются Университетом при приеме на обучение. Перечень учитываемых индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливаются Университетом в соответствии с пунктами 33-36 Порядка о приеме на обучение по образовательной программе бакалавриата и указываются в пунктах 28-30 Правилах приема на обучение, принятых Университетом.

2.14. Зачисление в Университет для обучения по программе бакалавриата оформляется приказом ректора. Зачисленному лицу на основании соответствующего приказа выдаются зачетная книжка и студенческий билет.

2.15. Прием на обучение в Университете иностранных граждан по программе бакалавриата осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

2.16. Условия приема, порядок проведения вступительных испытаний для лиц, поступающих в Университет, и порядок их зачисления определяются в соответствии с Правилами приема на обучение, принятыми Университетом, которые размещаются на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

3. Требования к разработке и реализации программ бакалавриата

3.1. Содержание и структура программ бакалавриата, реализуемых в Университете, должны соответствовать требованиям образовательного стандарта высшего религиозного образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций», локальным нормативным актам Университета, а также учитывать потребности

рынка и запросы участников образовательных отношений.

3.2. Программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, а также оценочных и методических материалов иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Университета.

3.3. Университет разрабатывает программу бакалавриата в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития религиозной науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

3.4. Каждый компонент программы бакалавриата разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Реализация образовательной программы возможна только после утверждения ее ректором Университета.

3.5. Информация о программах бакалавриата размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

3.6. Форма обучения по указанной программе устанавливается образовательным стандартом.

3.7. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается также соответствующим образовательным стандартом высшего религиозного образования. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.8. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по очной форме обучения, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются соответствующим образовательным стандартом.

Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в установленные в образовательном стандарте сроки, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

3.9. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в

случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

3.10. Реализация программы бакалавриата должна отвечать следующим критериям и условиям:

- 1) использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в объеме, соответствующем требованиям образовательного стандарта;
- 2) соблюдение максимального объема учебной нагрузки студента, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы;
- 3) соблюдение общего объема каникулярного времени в учебном году;
- 4) наличие необходимой материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, предусмотренных соответствующим образовательному стандарту и соответствующим учебным планом;
- 5) обеспечение для реализации образовательной программы научно-педагогическими кадрами, имеющих, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью, в соответствии с требованием образовательного стандарта по направлению подготовки;
- 6) обеспечение учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям). Документация и материалы по каждой из таких учебных дисциплин (модулей) размещаются в локальной сети Университета;
- 7) соблюдение иных условий и требований, определенных образовательным стандартом по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций».

4. Организация учебного процесса.

4.1. Организация образовательного процесса по программе бакалавриата в Университете осуществляется в соответствии с Положением Университета «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программе бакалавриата», принятым Ученым советом Университета и утвержденным ректором Университета.

4.2. Образовательный процесс по программам бакалавриата ведется на русском языке и арабском языках. Также занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации и иностранных языках, а также и на родном ингушском языке.

4.3. Обучение организуется в соответствии с утвержденными учебными планами по направлению подготовки, графиками учебного процесса, расписанием занятий и

образовательной программой. Учебные занятия проводятся по расписанию, которое составляется Учебно-методическим отделом Университета в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.4. Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию обучающихся.

4.5. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

4.6. Процедуры контроля успеваемости обучающиеся проходят в соответствии с Положением Университета «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» принятым Ученым советом Университета и утвержденным ректором Университета.

4.7. Самостоятельная работа бакалавров, как правило, включает в себя подготовку к занятиям и самостоятельное изучение отдельных тем учебного курса, анализ рекомендованной к изучению литературы, выполнение письменных контрольных, а также расчетно- графических работ, подготовку рефератов, докладов либо эссе по изученному курсу, выполнение заданий в ходе практик и др. Цели, задачи, виды и формы, а также контроль самостоятельной работы бакалавров определяется рабочей программой дисциплины (модуля) разрабатываемой Университетом.

4.8. Порядок и условия прохождения бакалаврами практик определяется в соответствии с «Положением Университета о практической подготовке обучающихся».

4.9. Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются в соответствии с пунктом 3 Положения Университета «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата», принятым Ученым советом Университета и утвержденным ректором Университета.

5. Итоговая аттестация

5.1. Итоговая аттестация проводится Университетом в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям образовательного стандарта.

- 5.2. Итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением Университета «О Порядке и формах проведения итоговой аттестации» по образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата».
- 5.3. Обеспечение проведения итоговой аттестации осуществляется Университетом.
- 5.4. Университет использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении итоговой аттестации обучающихся.
- 5.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождения итоговой аттестации.
- 5.6. Итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: Итогового экзамена, защиты выпускной квалификационной работы (далее вместе – Итоговые аттестационные испытания).
- 5.7. Итоговый экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.
- 5.8. Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.
- 5.9. Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки устанавливаются Университетом в соответствии с Положением о выпускной квалификационной работе.
- 5.10. Срок проведения итоговой аттестации устанавливается Университетом.
- 5.11. Результаты аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение итогового аттестационного испытания.
- 5.12. Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся диплома бакалавра, установленного университетом образца.

6. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

- 6.1. Квалификация педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и (или) профессиональных стандартах (при наличии).
- 6.2. Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы

бакалавриата на иных условиях.

6.3. Кадровое обеспечение программ бакалавриата должно удовлетворять требованиям образовательного стандарта высшего религиозного образования по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций».

7. Материально-техническое и финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

7.1. Для проведения учебных занятий по программам бакалавриата используется учебно-лабораторная база университета: лекционные залы, специализированные лаборатории, учебные аудитории, компьютерные классы. Выездные практические занятия, учебная и производственная практика проводятся на базе предприятий, организаций и учреждений по согласованию (занятия) или договору (практики) с их руководителями.

7.2. Материально-техническое обеспечение программ бакалавриата в университете осуществляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательного стандарта к:

- наличию специальных помещений (учебных аудиторий для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации и помещений для самостоятельной работы обучающихся);
- оснащенности специальных помещений и помещений для самостоятельной работы оборудованием и техническими средствами обучения, наличию демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий;
- наличию лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения;
- укомплектованности библиотечного фонда печатными изданиями;
- обеспечению доступа обучающихся к ЭБС, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

8. Заключительное положение

8.1. В настоящее Положение могут быть в установленном порядке внесены изменения в рамках приведения его в соответствие с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и локальными актами Университета.