



## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о медицинском пункте в Религиозной исламской образовательной организации высшего образования «Ингушский исламский университет имени Хаматхана – Хаджи Барзиева» (далее- Университет), разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, направленного на предупреждение и снижение их заболеваемости.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиям к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность, установленных СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность» (с изменениями, внесенными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 27.10. 2020 года №32), Уставом Университета и регулирует деятельность медицинского пункта Университета.

1.3. Медицинский пункт является структурным подразделением Университета, создается и ликвидируется приказом ректора.

1.4. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию медицинских услуг в образовательном учреждении и предназначен для организации и проведения комплекса лечебно-профилактических мероприятий по сохранению и укреплению здоровья студентов и сотрудников университета.

## **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА**

Медицинский пункт осуществляет:

- выполнение лечебно-профилактических мероприятий;
- оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся и сотрудникам;
- организует мероприятия по иммунизации обучающихся и сотрудников;
- оказывает профилактическую, лечебно-оздоровительную помощь обучающимся;

- осуществляет приобщение обучающихся к здоровому образу жизни, в том числе посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- обеспечивает соблюдение требований инфекционного контроля в медицинском пункте;
- оказывает первую медицинскую помощь при травмах, отравлениях в учебных корпусах;
- ведет учетно-отчетную документацию в соответствии с нормами законодательства;
- осуществляет контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм и правил.

### **III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОГО ПУНКТА**

1. Медицинский пункт осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

- организационная работа;
- противоэпидемическая работа;
- санитарно-просветительная работа.

2. Работу медицинского пункта Университета осуществляет квалифицированный медицинский работник, имеющий специальную подготовку, подтвержденную документом установленного образца (далее - медицинский работник).

3. Медицинский работник обязан раз в пять лет проходить курсы повышения квалификации с получением документа установленного образца.

4. Медицинский пункт должен располагать достаточными помещением для приема обучающихся, для размещения и хранения медицинского оборудования и документации и отвечать всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к медицинским помещениям образовательного учреждения.

5. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и

инструментария медицинского пункта образовательного учреждения, установленным нормами санитарно-эпидемиологических требований.

6. Медицинский пункт укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, стерильными перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

#### **IV. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ МЕДИЦИНСКИМ РАБОТНИКОМ**

4.1. Медицинский работник обязан:

- осуществлять систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;
- проводить работу по организации профилактических осмотров обучающихся;
- проводить мероприятия, направленные на повышение уровня компетенции сотрудников Университета по вопросам охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- проводить ежедневный амбулаторный прием в целях оказания медицинской помощи (при необходимости), выявления заболевших обучающихся, работников, своевременной их изоляции, оказания первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- информировать руководство Университета о необходимости вызова скорой помощи, в экстренной ситуации содействовать этому;
- незамедлительно информировать руководство Университета о возникновении среди обучающихся случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайной ситуации;
- сообщать в муниципальные учреждения здравоохранения и территориальное управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о случаях инфекционных и паразитарных заболеваний среди обучающихся и сотрудников образовательного учреждения в течение 12 часов после установления диагноза в установленном порядке;
- проводить работы по профилактике травматизма;

- осуществлять организацию и проведение санитарно - противоэпидемических мероприятий;
- вести установленную государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинскую документацию и учет, обеспечивать хранение медицинского инструмента и оборудования, медикаментов, прививочного материала, следить за своевременным их пополнением;
- посещать курсы повышения квалификации с последующей аттестацией один раз в пять лет.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕДИЦИНСКОГО КОНТРОЛЯ В УНИВЕРСИТЕТА.**

5.1. Медицинский работник осуществляет в образовательном учреждении медицинский контроль за:

- за соблюдением требований по охране жизни и здоровья обучающихся;
- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории, всех помещений и оборудования в Университете, соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками;
- своевременным и полным прохождением сотрудниками Университета обязательных медицинских профилактических осмотров.

5.2. Медицинский работник может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

## **VI. ПРАВА МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА**

6.1. Медицинский работник имеет право:

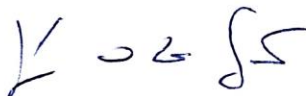
- участвовать совместно с администрацией Университета в принятии управленческих решений в рамках своей компетенции;
- присутствовать на различных мероприятиях, проводимых Университетом, по вопросам своей компетенции;
- обращаться с заявлениями и предложениями к ректору, в органы и учреждения муниципальной системы здравоохранения, общественные организации по вопросам своей направленности;

- получать своевременно информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обеспечения обучающихся;
- вносить предложения по совершенствованию медицинского обеспечения обучающихся;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены труда;
- на защиту профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- изучать практическую деятельность учреждений и организаций системы здравоохранения;

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕДИЦИНСКОГО РАБОТНИКА**

7.1. Медицинский работник несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ними задач и функций.

Медицинский работник



/Костоева Х.М./